

# Algemene ledenvergadering NVAGT (ALV)

Vaststellen van het beleid van de vereniging, de begroting, het inhoudelijk en financieel jaarverslag  
Vaststellen van het huishoudelijk reglement

Benoemen van: bestuursleden, leden Kerngroep Ethische Vraagstukken en leden kascommissie

Instellen en opheffen van nieuwe Kerngroepen naast de 4 statutair ingestelde Kerngroepen

Kascommissie

## Algemene Bestuursraad Vereniging NVAGT

(= DB plus vertegenwoordigers van kerngroepen en werkgroepen)

### Dagelijks Bestuur Vereniging NVAGT (DB)

Bestuurt de vereniging  
Sluit contracten en overeenkomsten en heeft werkgeversfunctie  
Waarborgt de uitvoering kerntaken door Kerngroepen  
Instellen en opheffen werkgroepen  
Vertegenwoordiging naar EAGT

Beleid voorbereiden en afstemmen  
Adviseren dagelijks bestuur  
Benoemen leden van Kerngroepen (behalve KEV)  
Agenda ALV opstellen  
Beleidsvoorstellen voorleggen aan ALV

Verenigingskantoor  
administratie  
secretariaat  
ondersteuning DB

### Kerngroep Professionalisering

Kennis, kunde en praktijkvoering bevorderen via o.a. website en social media

### Kerngroep Evenementen en Ontmoeting

Kennisdeling en Organiseren activiteiten

### Kerngroep Certificering

Kwaliteitsnormen opstellen en Advies (her-)certificeringen

### Kerngroep Ethische Vraagstukken

(incl. Kamer van Klachtbehandeling)  
Kwaliteitsbewaking, Advies en Klachtbehandeling

### Werkgroep NVAGT-NAP

Vertegenwoordigt de NVAGT-NAP leden in de NAP

### Werkgroep NVAGT-RBCZ

Vertegenwoordigt de NVAGT-RBCZ leden in de RBCZ

### Werkgroep Prof.erkenning in Vlaanderen / VBEGP

Vertegenwoordigt de NVAGT in VI en ijvert voor officiële erkenning gestalttherapeut

### Werkgroep Wetenschappelijke Raad

Bevordert wetenschappelijk onderzoek en kennis over gestalt

### Kamer van Beroep

Onafhankelijke commissie  
Behandelt bezwaren rond klachtafhandeling door Kamer van Klachtbehandeling of bezwaren rond certificeringen door de Kerngroep Certificering